

**MODELLO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MAZZONE COSIMO**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Dal 12/08/2019** **DIRIGENTE SETTORE 2° “ECONOMICO – FINANZIARIO”**  
Comune di Frascati (Roma)  
Rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Principali mansioni e responsabilità Programmazione finanziaria, gestione bilancio, contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, gestione economato e provveditorato, entrate tributarie, società partecipate, contrattazione integrativa decentrata

**Dal 01/09/2022** **DIRIGENTE SETTORE 2° “FINANZE E TRIBUTI”**  
Comune di Aprilia (Latina)  
Convenzione part time ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e art. 1, comma 124, L. 145/2018  
Principali mansioni e responsabilità Programmazione finanziaria, gestione bilancio, contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, gestione economato e provveditorato, entrate tributarie, società partecipate, gestione giuridica ed economica del personale, contrattazione integrativa decentrata

**Dal 01/09/2022** **DIRIGENTE *ad interim* SETTORE 1 – Servizio “Messi”**  
Comune di Aprilia (Latina)

**Dal 07/04/2022** **RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE**  
Comune di Frascati (Roma)

**Dal 09/02/2022** **DIRIGENTE *ad interim* SETTORE I – Servizio “Informatizzazione e Digitalizzazione”**  
Comune di Frascati (Roma)

**Dal 09/02/2022** **DIRIGENTE *ad interim* SETTORE I – Servizi “Affari generali e protocollo” – “Gestione risorse umane” – “Attività produttive” – “SUAP” – “Urp”**  
**Al 10/07/2022**  
Comune di Frascati (Roma)

**Dal 05/08/2020** **DIRIGENTE *ad interim* SERVIZIO PATRIMONIO E SERVIZIO CIMITERIALE**  
Comune di Frascati (Roma)  
Principali mansioni e responsabilità Gestione ERP, usi civici, demanio, canoni e livelli enfiteutici, impianti sportivi, valorizzazioni patrimoniali, servizi cimiteriali

	<b>Dal 06/07/2020</b>	<b>Nomina a VICE-SEGRETARIO COMUNALE</b>
	<b>Dal 29/11/2019</b> <b>Al 13/04/2020</b>	<b>DIRIGENTE <i>ad interim</i> SETTORE SEGRETERIA GENERALE</b> Comune di Frascati (Roma)
	<b>Dal 01/12/2010</b> <b>al 11/08/2019</b>	<b>DIRIGENTE AREA ECONOMICO - FINANZIARIA</b>  Comune di Ardea (Roma) Rapporto di lavoro a tempo indeterminato Programmazione finanziaria, gestione bilancio, contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, gestione economato, controllo di gestione, Sportello Europa, SUAP, gestione giuridica ed economica del personale, contrattazione integrativa decentrata, gestione attiva e amministrativa patrimonio, farmacie comunali  Dirigente <i>ad interim</i> Servizio Ambiente Dirigente <i>ad interim</i> Servizio Lavori Pubblici Incarico di Vice Segretario
Principali mansioni e responsabilità		
	<b>2010</b>	Vincitore concorso per "Dirigente Area Economico Finanziaria" presso Comune di Ardea (Roma)
	<b>Dal 23/03/2009</b> <b>al 30/11/2010</b>	<b>DIRIGENTE AREA ECONOMICO - FINANZIARIA</b>  Comune di Ardea (Roma) Incarico dirigenziale ex art. 110 D.Lgs. 267/2000 Programmazione finanziaria, gestione bilancio, contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, gestione economato, SUAP, gestione attiva e amministrativa patrimonio  Dirigente <i>ad interim</i> Area Affari Generali
Principali mansioni e responsabilità		
	<b>Dal 20/09/2007</b> <b>al 22/03/2009</b>	<b>DIRIGENTE AREA ECONOMICO - FINANZIARIA</b>  Comune di Civitavecchia (Roma) Incarico dirigenziale ex art. 110 D.Lgs. 267/2000 Programmazione finanziaria, gestione bilancio, contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, gestione giuridica ed economica del personale, contrattazione integrativa decentrata, società partecipate  Direttore II Settore Dipartimentale Amministrativo-Contabile Dirigente Servizio 8 "Servizi Finanziari, Bilancio, Società partecipate"
Principali mansioni e responsabilità		
	<b>20/09/2007-22/07/2008</b> <b>23/07/2008-22/03/2009</b>	
	<b>Dal 22/05/2000</b> <b>al 19/09/2007</b>	<b>FUNZIONARIO CONTABILE D3</b>  Comune di Nettuno (Roma) Responsabile Servizio Ragioneria
	<b>2000</b>	Vincitore concorso per "Funzionario Contabile D3" presso Comune di Nettuno (Roma)
	<b>1999-2000</b>	<b>ISTRUTTORE DIRETTIVO D1</b> Comune di Nettuno (Roma) Responsabile Servizio Ragioneria
	<b>1996-1999</b>	<b>ISTRUTTORE DIRETTIVO D1</b> Comune di Nettuno (Roma)

Responsabile Servizio Tributi  
Funzionario Responsabile Imposta Comunale sugli Immobili  
Funzionario Responsabile Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani

**07 ottobre 1996** **Assunzione presso Comune di Nettuno (Roma)**  
**ISTRUTTORE DIRETTIVO D1**

**1996** Vincitore di corso - concorso RIPAM (Ministero della Funzione Pubblica) per istruttori direttivi enti locali

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1992 Diploma di laurea in Economia e Commercio conseguita il 29.10.1992 votazione di 103/110  
Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Napoli

1984 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale  
Istituto Tecnico Commerciale "Terra di Lavoro" - Caserta

1994 Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista  
Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Napoli

Iscritto al Registro dei revisori Contabili al n. 97181

2002 Master in Contabilità e controllo – Scuola Pubblica Amministrazione Lucca - 13 giornate - 100 ore

## **INCARICHI**

**Dal 01/01/2011**  
**al 31/12/2011** Comune di Civitavecchia (Roma)  
Incarico di consulenza professionale per il supporto al Servizio Bilancio ai fini della realizzazione del progetto di integrazione tra la contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale

## **DOCENZE**

2003 **Ordine dei Dottori Commercialisti di Roma** per formazione professionale Dottori Commercialisti

2005 **CEMAN** per seminari ANCI-Lazio per amministratori e funzionari Enti Locali "*Formare il bilancio di previsione 2005, tra finanza tradizionale e finanza innovativa*"

2005 **Gubbio Management** per seminari per amministratori e dipendenti Enti Locali "Rendiconto di gestione"

2005 **Halley Consulting** per seminari per amministratori e dipendenti Enti Locali

2006 **New Management** per seminari per amministratori e dipendenti Enti Locali "La finanza locale"

2007 **New Management** per seminari per amministratori e dipendenti Enti Locali "Tecniche contabili"

<b>COMMISSIONI</b>	Componente di commissioni di concorso, in qualità di membro esterno, presso i comuni di Civitavecchia, Pomezia, Morlupo, Lariano, Formello
<b>PUBBLICAZIONI</b>	<b>Guida operativa alle procedure contabili e fiscali - AA.VV. - Il Sole 24 Ore S.p.A. - Milano, 2003</b>
<b>MADRELINGUA</b>	<b>ITALIANO</b>
<b>ALTRE LINGUE</b>	<b>INGLESE</b>
Capacità di lettura	BUONO
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
	<b>FRANCESE</b>
Capacità di lettura	BUONO
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
<b>CONOSCENZE TECNOLOGICHE</b>	BUONA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI PACCHETTI APPLICATIVI NONCHÉ DELL'USO DELLE PIÙ DIFFUSE STRUMENTAZIONI ED APPLICAZIONI INFORMATICHE

*Il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 46 del T.U. approvato con D.P.R. 445/00, sotto personale responsabilità, e consapevole di quanto previsto dall'art. 75 del citato T.U. nonché delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso T.U. rispettivamente nelle ipotesi di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese e di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, la veridicità ed esattezza di quanto dichiarato.*

*Autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*